

Министерство образования Российской Федерации  
Департамент образования г. Екатеринбурга  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение-детский сад №301

---

**ПРИНЯТО:**

Решением Педагогического совета  
МБДОУ- д/с №301  
Протокол № 3  
от 29.01.2018г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий  
МБДОУ-д/с №301  
О.Р. Красникова  
Приказ №11 от 06.02.2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о логопедическом пункте**  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения – детского сада №301**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада №301 (далее — МБДОУ) в соответствии с: Законом РФ 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ, на основании инструктивного письма Минобразования РФ «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» от 14.12.2000 г. № 2 и другими нормативными локальными актами МБДОУ.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность логопедического пункта МБДОУ – детского сада № 301.

1.3. Логопедический пункт в МБДОУ создается в целях оказания помощи детям дошкольного возраста, имеющим нарушение в развитии речи.

1.4. Для организации деятельности логопедического пункта в штатное расписание МБДОУ вводится должность учителя-логопеда (из расчета не более 20 детей с нарушениями речи на 1 ставку).

1.5. Деятельность логопедического пункта может быть прекращена путем ликвидации по решению Учредителя или приказом заведующего МБДОУ.

## **II. Основные задачи логопедического пункта**

2.1. Цель деятельности логопедического пункта: раннее выявление и преодоление отклонений в развитии устной речи детей дошкольного возраста.

2.2. Задачи:

- своевременное выявление нарушений развития речи у детей дошкольного возраста;
- определение уровня и характера речевого дефекта;
- устранение или коррекция речевых нарушений;
- распространение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников и родителей (законных представителей);

## **III. Организация деятельности логопедического пункта**

3.1. В логопедический пункт МБДОУ зачисляются воспитанники, имеющие следующие нарушения в развитии речи:

- общее недоразвитие разных уровней;
- фонетико-фонематическое недоразвитие;
- заикание;
- недостатки произношения - фонетический дефект;
- дислалия;
- дефекты, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, алалия).

3.2. Дети со сложными речевыми нарушениями направляются на городскую ПМПК. Дети, не попавшие в специализированные детские сады или группу, получают коррекцию речевых недостатков в МБДОУ на логопедическом пункте.

3.3. Зачисление детей на логопункт проводится при наличии заключения областной или городской ПМПК.

При зачислении детей необходимо учитывать характер, степень тяжести речевых нарушений, возраст детей, в первую очередь оказывать коррекционную помощь старшим дошкольникам с теми нарушениями речевого развития, которые будут препятствовать их успешному обучению в школе.

3.4. Обследование детей на логопедическом пункте осуществляется два раза в год: в начале учебного года и в конце, а также в течение года по необходимости.

3.5. Данные об обследовании на логопедическом пункте вносятся учителем- логопедом в журнал регистрации движения детей, занимающихся на логопедическом пункте, с целью последующего распределения дошкольников по группам в зависимости от структуры речевого дефекта.

3.6. Основными формами организации логопедической работы являются индивидуальная и групповая образовательная деятельность, количество и продолжительность которой зависит от психофизических и возрастных особенностей ребенка (от 15 до 25 минут не менее 2-3 раз в неделю с каждым ребенком). Темы групповой и индивидуальной образовательной деятельности с детьми и учет посещаемости детей отражаются в журнале логопедической образовательной деятельности.

3.7. Периодичность и продолжительность образовательной деятельности зависит от режима работы МБДОУ, а также от степени тяжести речевого нарушения.

3.8. Периодичность образовательной деятельности:

- групповая образовательная деятельность с детьми, имеющими ОНР (общее недоразвитие речи) различной клинической обусловленности, проводится не менее 3-х раз в неделю;
- с группой детей, имеющих фонетико-фонематическое или фонематическое нарушение речи (ФФНР и ФНР) - не менее 2-х раз в неделю;
- с группой детей, имеющих фонетический дефект — не менее 1-го раза в неделю;
- с группой заикающихся детей — не менее 2-х, 3-х раз в неделю;
- групповая образовательная деятельность с детьми, имеющими ОНР (общее недоразвитие речи) различной клинической обусловленности, проводится не менее 3-х раз в неделю;

3.9. Образовательная деятельность с детьми по коррекции речевых нарушений осуществляется 2-3 раза в неделю, продолжительность которой составляет от 10 до 20 минут. Количество и продолжительность занятий варьируется в зависимости от возрастных и индивидуальных особенностей детей и от усвоения ребенком программного материала. Темы занятий с детьми и учет посещаемости детей отражаются в журнале логопедических занятий.

3.10. Для родителей всех возрастных групп МБДОУ организует консультирование по вопросам коррекции речевых нарушений детей.

3.11. Выпуск воспитанников из логопедического пункта МБДОУ производится в течение всего учебного года по мере устранения у них нарушений речевого развития.

3.12. Периодичность групповой и индивидуальной деятельности определяется учителем-логопедом в зависимости от тяжести нарушения речевого развития.

3.13. В случаях длительного отсутствия положительной динамики родителям ребенка (законным представителям) может быть рекомендовано обратиться в соответствующие лечебно-профилактические учреждения для обследования врачами- специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом и другими) или в психолого-медико-педагогическую комиссию для уточнения диагноза.

3.14. Для логопедического пункта выделяется отдельный кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим нормам.

3.15. Недельная нагрузка учителя - логопеда в условиях работы на дошкольном логопедическом пункте составляет 20 часов, 75% - работа с детьми, 15 % - консультативно-методическая работа, 10 % - работа с документацией;

3.16. В логопедическом пункте ведется следующая документация:

- журнал регистрации движения детей;
- журнал учета проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий;
- речевые карты;
- годовой план деятельности логопедов;
- календарно-тематические планы групповых занятий;
- индивидуальные рабочие тетради;
- журнал консультаций логопеда с родителями;
- диагностическая карта динамического наблюдения речевого развития детей;

- аналитическая справка по результатам деятельности за год;
- расписание непрерывной образовательной деятельности и циклограмма использования рабочего времени;
- паспорт логопедического кабинета.
- копии аналитических отчетов за прошедшие 3 года.

#### **IV. Руководство логопедическим пунктом**

4.1. Общее руководство логопедическим пунктом МБДОУ осуществляет заведующий МБДОУ.

4.2. Заведующий МБДОУ:

- обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно- педагогической работы;
- осуществляет подбор кадров для квалифицированной коррекционной работы по устранению речевых недостатков;
- обеспечивает логопедический кабинет специальным оборудованием и необходимыми методическими, дидактическими пособиями.

4.3. Учитель-логопед:

- проводит непрерывную образовательную деятельность с детьми, в ходе которой осуществляется коррекционно-воспитательная работа по преодолению речевых нарушений;
- осуществляет взаимодействие с воспитателями, педагогами по вопросам речевого развития, развития коммуникативных и других способностей воспитанников;
- поддерживает связь с учителями – логопедами специальных и общеобразовательных школ, детской поликлиники, врачами - специалистами детской поликлиники и специалистами ПМПК;
- участвует в работе педагогических консилиумов, Педагогических советов МБДОУ, методических объединений учителей – логопедов (района, города);
- разъясняет педагогам, родителям (законным представителям) задачи и специфику коррекционной работы по преодолению дефектов речевого развития воспитанников;
- предоставляет ежегодный отчет о проделанной работе.

#### **V. Заключительные Положения**

5.1 Положение вступает в силу с момента утверждения его заведующим МБДОУ.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом заведующего МБДОУ.

5.3. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

Составители: заведующий МБДОУ № 301 – О.Р. Красникова

Заместитель заведующего по ВМР – А.А. Вержболович

учитель-логопед – Д.В. Подгорных