

**ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ
ОБЪЕКТА СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

N 1

"01" июня 2015 г.

1. Общие сведения об объекте

1.1. Вид (наименование) объекта детский сад

1.2. Полный почтовый адрес объекта **620144, ул. Московская, 125-а**

1.3. Сведения о размещении объекта:

отдельно стоящее здание **2 этажа, 1103 кв. м,**

часть здания _____ этажей (или на _____ этаже), _____ кв. м,

наличие прилегающего земельного участка (да, нет), **4815 кв. м**

1.4. Год постройки здания 1961г., последнего капитального ремонта - кап. ремонта не было

1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: текущего с 01.06.15г., капитального не планируется;

Сведения об организации, расположенной на объекте

1.6. Название организации (учреждения) (полное юридическое наименование - согласно Уставу, краткое наименование) **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение- детский сад № 301 (МБДОУ- детский сад № 301)**

1.7. Юридический адрес организации (учреждения), телефон, e-mail: 620144, ул. Московская, 125-а, телефон-257-16-93, mbdou301@mail.ru

1.8. Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность) **оперативное управление**

1.9. Форма собственности (государственная, негосударственная)
государственная

1.10. Территориальная принадлежность (федеральная, региональная, муниципальная) **муниципальная**

1.11. Вышестоящая организация (наименование) **Управление образования Администрации г. Екатеринбурга**

1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты (полный почтовый адрес, телефон, e-mail) **г. Екатеринбург, ул. Ленина, 24. тел. 371-66-16, 371-80-12, 371-74-36,**

2. Характеристика деятельности организации на объекте (по обслуживанию населения)

2.1. Сфера деятельности (здравоохранение, образование, социальная защита, физическая культура и спорт, культура, связь и информация, транспорт, жилой фонд, потребительский рынок и сфера услуг, места приложения труда (специализированные предприятия и организации, специальные рабочие места для инвалидов) **образование**

2.2. Категории обслуживаемого населения по возрасту: (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории)
дети,

2.3. Категории обслуживаемых инвалидов: инвалиды на коляске, инвалиды с патологией опорно-двигательного аппарата, по зрению, по слуху, с умственной отсталостью

2.4. Виды услуг **-образовательная деятельность**

2.5. Форма оказания услуг: (на объекте, с длительным пребыванием, с проживанием, на дому, дистанционно) **на объекте**

2.6. Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день),

вместимость, пропускная способность – **95 детей**

2.7. Участие в исполнении индивидуальной программы реабилитации инвалида, ребенка-инвалида (да, нет)

3. Состояние доступности объекта

3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом (описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта) на автобусе, трамвае, наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту – **нет**

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта: остановка трамвая у детского сада, остановка автобуса через дорогу от детского сада ул. Московская,

3.2.1. Расстояние до объекта от остановки транспорта: **остановка трамвая 10 Метров, остановка автобуса 200 метров,**

3.2.2. Время движения (пешком) **5 минут**

3.2.3. Наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (да, нет) **Тротуар,**

3.2.4. Перекрестки: нерегулируемые; регулируемые, со звуковой сигнализацией, таймером; нет – **регулируемый перекресток без звукового сигнала и таймера,**

3.2.5. Информация на пути следования к объекту: акустическая, тактильная, визуальная; **нет**

3.2.6. Перепады высоты на пути (съезды с тротуара): есть, **нет** (описать)

Их обустройство для инвалидов на коляске: да, **нет** (описать)

3.3. Организация доступности объекта для инвалидов – форма обслуживания <*>

Н стро ки	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта (формы обслуживания) <*>
1	Все категории инвалидов и маломобильных групп населения <***>	нет
2	в том числе инвалиды:	нет
3	передвигающиеся на креслах-колясках	нет
4	с нарушениями опорно-двигательного аппарата	нет
5	с нарушениями зрения	нет
6	с нарушениями слуха	нет
7	с умственными нарушениями	нет

<*> С учетом СП 35-101-2001, СП 31-102-99;

<*> указывается один из вариантов ответа: "А" (доступность всех зон и помещений - универсальная); "Б" (специально выделенные для инвалидов участки и помещения); "ДУ" (дополнительная помощь сотрудника, услуги на дому, дистанционно); "Нет" (не организована доступность);

<***> указывается худший из вариантов ответа.

3.4. Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

N п/п	Основные структурно- функциональные зоны	Состояние доступности для основных категорий инвалидов <*>					
		К для передвигаю- щихся на креслах- колясках	О с другими нарушениями опорно- двигательного аппарата	С с нарушени- ями зрения	Г с нарушени- ями слуха	У с умственны- ми нарушения- ми	Для всех категорий маломобильн- ых групп населения <***>
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	нет	нет	нет	нет	нет	нет
2.	Вход (входы) в здание	нет	нет	нет	нет	нет	нет
3.	Путь (пути) движения внутри здания, включая пути эвакуации	нет	нет	нет	нет	нет	нет
4.	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	нет	нет	нет	нет	нет	Нет
5.	Санитарно- гигиенические помещения	нет	нет	нет	нет	нет	нет
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	нет	нет	нет	нет	нет	нет
7.	Пути движения к	нет	нет	нет	нет	нет	нет

	объекту (от остановки транспорта)						
8.	Все зоны и участки <*>	нет	нет	нет	нет	нет	нет

 <*> Указывается: ДП - доступно полностью (доступность для всех категорий инвалидов и других маломобильных групп населения); ДЧ - доступно частично (достигаемость мест целевого назначения для отдельных категорий инвалидов); ДУ - доступно условно (организация помощи сотрудниками учреждения (организации) или иной альтернативной формы обслуживания (на дому, дистанционно и др.)); Нет - недоступно (не предназначен для посещения инвалидами и другими маломобильными группами населения);

<*> указывается худший из вариантов ответа.

3.5. ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ о состоянии доступности объекта социальной инфраструктуры:

4. Управленческое решение

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта:

N п/п	Основные структурно- функциональные зоны	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)			
		не нуждается (доступ обеспечен)	ремонт (текущий, капитальный); оснащение оборудованием	индивидуальное решение с техническими средствами реабилитации	технические решения невозможны - организация альтернативной формы обслуживания
1	2	3	4	5	6
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)				
2.	Вход (входы) в здание				
3.	Путь (пути) движения внутри здания, включая пути эвакуации				
4.	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)				
5.	Санитарно- гигиенические помещения				
6.	Система информации и связи (на всех зонах)				
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)				
8.	Все зоны и участки				

<*> Указываются конкретные рекомендации по каждой структурно-функциональной зоне.

4.2. Период проведения работ _____
в рамках исполнения _____
(указывается наименование документа: программы, плана)

4.3. Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ
по адаптации объекта _____

4.4. Для принятия решения требуется, не требуется (нужное подчеркнуть):
согласование _____

имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности
объекта (наименование документа и выдавшей его организации, дата),
прилагается _____

4.5. Согласовано:

Представители общественных организаций инвалидов:

_____	_____
(должность, Ф.И.О.)	(подпись)
_____	_____
(должность, Ф.И.О.)	(подпись)
_____	_____
(должность, Ф.И.О.)	(подпись)

4.6. Информация направлена в

(наименование территориального отраслевого исполнительного органа
государственной власти Свердловской области)

_____ для размещения в автоматизированной информационной
(дата)

системе "Доступная среда Свердловской области".

Руководитель объекта (должность) _____ /фамилия, имя, отчество/
(подпись)

Дата _____

4.7. Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию
доступности) после выполнения работ по адаптации объекта:

Руководитель объекта (должность) _____ /фамилия, имя, отчество/
(подпись)

Дата _____